



Publié le : 06/03/2026

Conseil de Communauté

Séance du jeudi 26 février 2026

Membres du Conseil Communautaire en exercice : 123

Le Conseil de Communauté, convoqué le 19 février, s'est réuni Salle des conférences de la CCIT du Doubs 46 avenue Villarceau à Besançon, sous la présidence de Mme Anne VIGNOT, Présidente de Grand Besançon Métropole.

Ordre de passage des rapports : 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23

La séance est ouverte à 18h10 et levée à 20h40

Étaient présents : **Amagney :** M. Thomas JAVAUX (à compter de la question n°5), **Audeux :** Mme Agnès BOURGEOIS, **Avanne-Aveney :** Mme Marie-Jeanne BERNABEU, **Besançon :** Mme Elise AEBISCHER, M. Hasni ALEM, Mme Frédérique BAEHR, M. Guillaume BAILLY (à compter de la question n°5), Mme Anne BENEDETTO (à compter de la question n°5), Mme Pascale BILLEREY, M. Nicolas BODIN, M. François BOUSSO, Mme Nathalie BOUVET, Mme Fabienne BRAUCHLI, Mme Claudine CAULET, Mme Aline CHASSAGNE (à compter de la question n°5), Mme Julie CHETTOUH (à compter de la question n°5), M. Sébastien COUDRY, M. Laurent CROIZIER (à compter de la question n°15), M. Benoît CYPRIANI, Mme Karine DENIS-LAMIT, M. Cyril DEVESA, M. Ludovic FAGAUT, Mme Lorine GAGLIOLO, M. Abdel GHEZALI, M. Olivier GRIMAITRE, Mme Valérie HALLER (à compter de la question n°5), M. Damien HUGUET, M. Jean-Emmanuel LAFARGE (à compter de la question n°5), Mme Marie LAMBERT, M. Aurélien LAROPPE, Mme Myriam LEMERCIER (jusqu'à la question n°12 incluse), M. Christophe LIME, Mme Agnès MARTIN, M. Saïd MECHAI, Mme Carine MICHEL, Mme Laurence MULOT (à compter de la question n°5), M. Yannick POUJET (à compter de la question n°2), M. Anthony POULIN, Mme Françoise PRESSE, Mme Karima ROCHDI (à compter de la question n°5), Mme Juliette SORLIN (à compter de la question n°5), M. Nathan SOURISSEAU, M. Gilles SPICHER, M. André TERZO, Mme Claude VARET, Mme Anne VIGNOT, Mme Sylvie WANLIN, Mme Christine WERTHE, Mme Marie ZEHAF, **Bonnay :** M. Gilles ORY, **Boussières :** M. Eloy JARAMAGO, **Busy :** M. Philippe SIMONIN, **Byans-Sur-Doubs :** M. Didier PAINEAU, **Chaleze :** M. René BLAISIN, **Chalezeule :** M. Christian MAGNIN-FEYSOT, **Champagney :** M. Olivier LEGAIN, **Champvans-Les-Moulins :** M. Florent BAILLY, **Châtillon-Le-Duc :** M. Martial DEVAUX, **Chaucenne :** M. Alain ROSET, **Chemaudin et Vaux :** M. Gilbert GAVIGNET, **Chevroz :** M. Franck BERNARD, **Cussey-Sur-L'Ognon :** Jean-François MENESTRIER (à compter de la question n°5), **Deluz :** M. Fabrice TAILLARD, **Devecey :** M. Gérard MONNIEN, **Ecole-Valentin :** M. Yves GUYEN, **Fontain :** M. Claude GRESSET-BOURGEOIS, **Geneuille :** M. Patrick OUDOT, **Gennes :** M. Jean SIMONDON, **Grandfontaine :** M. Henri BERMOND, **Les Auxons :** M. Anthony NAPPEZ, **Mamirolle :** M. Daniel HUOT, **Marchaux-Chaudefontaine :** M. Patrick CORNE (à compter de la question n°5), **Mazerolles-Le-Salin :** M. Daniel PARIS, **Miserey-Salines :** M. Marcel FELT, **Montfaucon :** M. Pierre CONTOZ, **Montferrand-Le-Château :** Mme Lucie BERNARD, **Morre :** M. Jean-Michel CAYUELA (à compter de la question n°5), **Nancray :** M. Vincent FIETIER, **Novillars :** M. Lionel PHILIPPE, **Osselle-Routelle :** Mme Anne OLSZAK, **Palise :** M. Daniel GAUTHEROT (à compter de la question n°5), **Pelousey :** Mme Catherine BARTHELET, **Pirey :** M. Patrick AYACHE, **Pouilley-Français :** M. Yves MAURICE, **Pouilley-Les-Vignes :** M. Jean-Marc BOUSSET, **Pugey :** M. Frank LAIDIE, **Roset-Fluans :** M. Jacques ADRIANSEN (à compter de la question n°5), **Saint-Vit :** Mme Anne BIHR, **Saône :** M. Benoît VUILLEMIN (à compter de la question n°5), **Serre-Les-Sapins :** M. Gabriel BAULIEU, **Tallenay :** M. Ludovic BARBAROSSA, **Thise :** M. Pascal DERIOT, **Thoraise :** M. Jean-Paul MICHAUD, **Torpes :** M. Denis JACQUIN, **Velesmes-Essarts :** M. Jean-Marc JOUFFROY, **Venise :** M. Jean-Claude CONTINI, **Vorges-Les-Pins :** M. Sébastien GIRARDET

Étaient absents : **Besançon :** M. Kévin BERTAGNOLI, Mme Annaïck CHAUVET, Mme Marie ETEVENARD, Mme Nadia GARNIER, Mme Sadia GHARET, M. Pierre-Charles HENRY, M. Jamal-Eddine LOUHKIAR, Mme Marie-Thérèse MICHEL, M. Jean-Hugues ROUX, **Beure :** M. Philippe CHANEY, **Braillans :** M. Alain BLESSEMAILLE, **Champoux :** M. Romain VIENET, **Dannemarie-Sur-Crête :** Mme Martine LEOTARD, **François :** M. Emile BOURGEOIS, **La Chevillotte :** M. Roger BOROWIK, **Larnod :** M. Hugues TRUDET, **La Vèze :** M. Jean-Pierre JANNIN, **Mamirolle :** M. Cédric LINDECKER, **Merey-Vieille :** M. Philippe PERNOT, **Noironte :** M. Philippe GUILLAUME, **Rancenay :** Mme Nadine DUSSAUCY, **Roche-Lez-Beaupré :** M. Jacques

KRIEGER, **Saint-Vit** : M. Pascal ROUTHIER, **Vaire** : Mme Valérie MAILLARD, **Vieille** : M. Franck RACLOT, **Villars-Saint-Georges** : M. Damien LEGAIN

Secrétaire de séance : Mme Françoise PRESSE

Procurations de vote : **Besançon** : M. Guillaume BAILLY à Mme Myriam LEMERCIER (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Anne BENEDETTO à Mme Aline CHASSAGNE (jusqu'à la question n°4 incluse), M. Kevin BERTAGNOLI à Mme Elise AEBISCHER, M. Laurent CROIZIER à Mme Nathalie BOUVET (jusqu'à la question n°14 incluse), Mme Marie ETEVENARD à Mme Françoise PRESSE, Mme Nadia GARNIER à M. Anthony POULIN, Mme Sadia GHARET à M. Christophe LIME, M. Pierre-Charles HENRY à Mme Christine WERTHE, M. Jean-Emmanuel LAFARGE à M. François BOUSSO (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Myriam LEMERCIER à M. Guillaume BAILLY (à compter de la question n°13), Mme Marie-Thérèse MICHEL à M. Nathan SOURISSEAU, Mme Laurence MULOT à Mme Marie LAMBERT (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Juliette SORLIN à Mme Marie ZEHAF (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Annaïck CHAUVET à M. Aurélien LAROPPE, **François** : M. Emile BOURGEOIS à M. Daniel PARIS, **La Vèze** : M. Jean-Pierre JANNIN à M. Jean-Michel CAYUELA, **Larnod** : M. Hugues TRUDET à M. Philippe SIMONIN, **Noironte** : M. Philippe GUILLAUME à M. Florent BAILLY, **Rancenay** : Mme Nadine DUSSAUCY à Mme Marie-Jeanne BERNABEU **Roche-Lez-Beaupré** : M. Jacques KRIEGER à M. Pascal DERIOT, **Roset-Fluans** : M. Jacques ADRIANSEN à Mme Anne OLSZAK (jusqu'à la question n°4 incluse), **Saint-Vit** : M. Pascal ROUTHIER à Mme Anne BIHR, **Saône** : M. Benoît VUILLEMIN à Mme Catherine BARTHELET (jusqu'à la question n°4 incluse), **Vaire** : Mme Valérie MAILLARD à M. Fabrice TAILLARD

Délibération n°2026/2026.00074

Rapport n°13 - Marché de fourniture, d'installation et maintenance d'ordinateurs de bord, de système de pesée et d'identification sur les bennes à ordures ménagères, permettant l'intégration, la transmission et l'analyse des données à distance

Marché de fourniture, d'installation et maintenance d'ordinateurs de bord, de système de pesée et d'identification sur les bennes à ordures ménagères, permettant l'intégration, la transmission et l'analyse des données à distance

Rapporteur : M. Daniel HUOT, Vice Président

	Date	Avis
Commission n°4	29/01/2026	Favorable
Bureau	12/02/2026	Favorable

Inscription budgétaire
<i>Sans incidence budgétaire à ce stade</i>

Résumé :

L'actuel accord-cadre d'une durée de 6 ans relatif à la fourniture, l'installation et la maintenance des matériels d'identification et de pesée, ainsi que des ordinateurs de bord sur les bennes à ordures ménagères permettant l'intégration et la transmission des données à distance arrive à échéance le 30 juin 2027. Un nouvel accord-cadre doit être lancé afin d'assurer la continuité du service.

Il convient dès lors de délibérer pour autoriser la signature d'un nouvel accord-cadre.

I. Contexte

Le Grand Besançon a instauré depuis 2012 une Redevance Incitative (RI) d'enlèvement des ordures ménagères. L'identification ainsi que la pesée des bacs à déchets collectés sont à la base du système d'information exploité pour le calcul de la RI.

L'accord-cadre actuel de fourniture, installation et maintenance des systèmes d'identification, de pesée et des ordinateurs de bord sur les bennes à ordures ménagères (BOM) permettant la transmission de données à distance arrive à échéance au 30 juin 2027. Cet accord-cadre concerne l'équipement embarqué de l'ensemble de la flotte de bennes à ordures ménagères (BOM) de Grand Besançon Métropole (incluant celles mises à disposition du prestataire de collecte), et il convient de le renouveler afin de garantir les missions quotidiennes :

- de gestion des tournées de collecte ;
- de récupération des données d'identification, de pesée dynamique et d'événements de collecte liés aux bacs lors de la collecte ;
- de stockage et transmission des données de terrain.

La consolidation de ces données alimente ensuite le système d'information et de facturation de la direction gestion des déchets de la collectivité.

Des évolutions techniques permettent désormais l'analyse de la qualité du contenu des bacs lors de la collecte. Ce nouveau type d'événement de collecte ouvre des perspectives d'amélioration de la sécurité en collecte, ainsi que des performances dans la qualité des flux collectés par le biais d'une sensibilisation plus précise des usagers du service. Ces nouvelles techniques sont en test à l'aide de quelques véhicules sur le territoire depuis 2024.

II. Objet de l'accord-cadre à lancer

L'accord-cadre concernera la fourniture, l'installation et la maintenance d'ordinateurs de bord, de systèmes de pesée et de systèmes d'identification sur les bennes à ordures ménagères, permettant l'intégration et la transmission des données à distance. Dans la nouvelle consultation, il sera demandé aux candidats le chiffrage des matériels et logiciels d'identification et d'analyse de la qualité des flux collectés.

Le nouvel accord-cadre devra permettre :

- de maintenir opérationnel et performant le matériel informatique embarqué, et de le faire évoluer sur l'ensemble des véhicules de la flotte actuelle ;
- d'équiper et faire fonctionner les nouvelles acquisitions de BOM dans les mêmes conditions.

De manière plus détaillée, ce nouvel accord-cadre permettra d'assurer à la fois la continuité du service et la prise en compte des évolutions souhaitées en intégrant :

- l'équipement, le fonctionnement des équipements embarqués des véhicules actuels ainsi que ceux entrant dans le cadre du renouvellement du parc ;
- l'installation et la maintenance de ces équipements afin qu'ils restent opérationnels et en conformité avec la législation en vigueur ;
- le transfert et le dépôt quotidien des données issues des véhicules sur une plateforme d'échange sécurisée de la collectivité ;
- la délivrance quotidienne des données de collecte conformes au fonctionnement du système d'information et de facturation RI de la collectivité ;
- l'intégration des évolutions techniques et des nouveaux besoins fonctionnels identifiés,
- le chiffrage de l'identification et analyse de la qualité des flux de déchets collectés afin d'améliorer la sécurité en collecte ainsi que les performances de tri attendues, compatible avec le système d'information développé par la collectivité,

Compte tenu de l'estimation du montant des prestations (2100 K€ HT pour la durée du marché), il est proposé de passer un accord cadre mono-attributaire à bons de commandes sans montant minimum avec un montant maximum de 2500 K€ HT selon la procédure d'appel d'offres.

Le développement et l'installation de ces équipements spécifiques ainsi que la nécessaire continuité de service requièrent une phase de test durant une période de tuilage de 6 mois avant déploiement.

La durée de l'accord cadre sera de 6 ans pour les motifs suivants :

- matériels embarqués dans les véhicules de collecte représentant des coûts d'investissement importants,
- durée de vie de ces matériels supérieurs à 6 ans et amortie sur 6 ans par la collectivité.

A l'unanimité, le Conseil de Communauté autorise Madame la Présidente ou son représentant, à signer l'accord-cadre résultant de cette consultation avec l'attributaire retenu par la Commission d'Appel d'Offres.

Rapport adopté à l'unanimité :

Pour : 111

Contre : 0

Abstention* : 0

Conseiller intéressé : 0

*Le sens du vote des élus ne prenant pas part au vote est considéré comme une abstention.

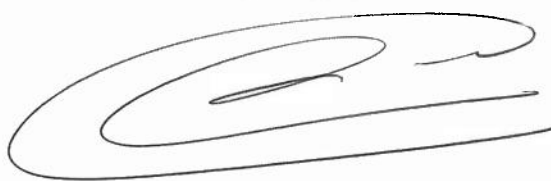
La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal administratif de Besançon dans les deux mois suivant sa publicité.

La Secrétaire de séance,



Françoise PRESSE
Conseillère Communautaire Déléguée

Pour extrait conforme,
La Présidente,



Anne VIGNOT
Maire de Besançon