



Publié le : 06/03/2026

Conseil de Communauté

Séance du jeudi 26 février 2026

Membres du Conseil Communautaire en exercice : 123

Le Conseil de Communauté, convoqué le 19 février, s'est réuni Salle des conférences de la CCIT du Doubs 46 avenue Villarceau à Besançon, sous la présidence de Mme Anne VIGNOT, Présidente de Grand Besançon Métropole.

Ordre de passage des rapports : 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23

La séance est ouverte à 18h10 et levée à 20h40

Étaient présents : **Amagney :** M. Thomas JAVAUX (à compter de la question n°5), **Audeux :** Mme Agnès BOURGEOIS, **Avanne-Aveney :** Mme Marie-Jeanne BERNABEU, **Besançon :** Mme Elise AEBISCHER, M. Hasni ALEM, Mme Frédérique BAEHR, M. Guillaume BAILLY (à compter de la question n°5), Mme Anne BENEDETTO (à compter de la question n°5), Mme Pascale BILLEREY, M. Nicolas BODIN, M. François BOUSSO, Mme Nathalie BOUVET, Mme Fabienne BRAUCHLI, Mme Claudine CAULET, Mme Aline CHASSAGNE (à compter de la question n°5), Mme Julie CHETTOUH (à compter de la question n°5), M. Sébastien COUDRY, M. Laurent CROIZIER (à compter de la question n°15), M. Benoit CYPRIANI, Mme Karine DENIS-LAMIT, M. Cyril DEVESA, M. Ludovic FAGAUT, Mme Lorine GAGLIOLO, M. Abdel GHEZALI, M. Olivier GRIMAITRE, Mme Valérie HALLER (à compter de la question n°5), M. Damien HUGUET, M. Jean-Emmanuel LAFARGE (à compter de la question n°5), Mme Marie LAMBERT, M. Aurélien LAROPPE, Mme Myriam LEMERCIER (jusqu'à la question n°12 incluse), M. Christophe LIME, Mme Agnès MARTIN, M. Saïd MECHAI, Mme Carine MICHEL, Mme Laurence MULOT (à compter de la question n°5), M. Yannick POUJET (à compter de la question n°2), M. Anthony POULIN, Mme Françoise PRESSE, Mme Karima ROCHDI (à compter de la question n°5), Mme Juliette SORLIN (à compter de la question n°5), M. Nathan SOURISSEAU, M. Gilles SPICHER, M. André TERZO, Mme Claude VARET, Mme Anne VIGNOT, Mme Sylvie WANLIN, Mme Christine WERTHE, Mme Marie ZEHAF, **Bonnay :** M. Gilles ORY, **Boussières :** M. Eloy JARAMAGO, **Busy :** M. Philippe SIMONIN, **Byans-Sur-Doubs :** M. Didier PAINEAU, **Chaleze :** M. René BLAISON, **Chalezeule :** M. Christian MAGNIN-FEYSOT, **Champagney :** M. Olivier LEGAIN, **Champvans-Les-Moulins :** M. Florent BAILLY, **Châtillon-Le-Duc :** M. Martial DEVAUX, **Chaucenne :** M. Alain ROSET, **Chemaudin et Vaux :** M. Gilbert GAVIGNET, **Chevroz :** M. Franck BERNARD, **Cussey-Sur-L'Ognon :** Jean-François MENESTRIER (à compter de la question n°5), **Deluz :** M. Fabrice TAILLARD, **Devecey :** M. Gérard MONNIEN, **Ecole-Valentin :** M. Yves GUYEN, **Fontain :** M. Claude GRESSET-BOURGEOIS, **Geneuille :** M. Patrick OUDOT, **Gennes :** M. Jean SIMONDON, **Grandfontaine :** M. Henri BERMOND, **Les Auxons :** M. Anthony NAPPEZ, **Mamirolle :** M. Daniel HUOT, **Marchaux-Chaudefontaine :** M. Patrick CORNE (à compter de la question n°5), **Mazerolles-Le-Salin :** M. Daniel PARIS, **Miserey-Salines :** M. Marcel FELT, **Montfaucon :** M. Pierre CONTOZ, **Montferrand-Le-Château :** Mme Lucie BERNARD, **Morre :** M. Jean-Michel CAYUELA (à compter de la question n°5), **Nancray :** M. Vincent FIETIER, **Novillars :** M. Lionel PHILIPPE, **Osselle-Routelle :** Mme Anne OLSZAK, **Palise :** M. Daniel GAUTHEROT (à compter de la question n°5), **Pelousey :** Mme Catherine BARTHELET, **Pirey :** M. Patrick AYACHE, **Pouilley-Français :** M. Yves MAURICE, **Pouilley-Les-Vignes :** M. Jean-Marc BOUSSET, **Pugey :** M. Frank LAIDIE, **Roset-Fluans :** M. Jacques ADRIANSEN (à compter de la question n°5), **Saint-Vit :** Mme Anne BIHR, **Saône :** M. Benoît VUILLEMIN (à compter de la question n°5), **Serre-Les-Sapins :** M. Gabriel BAULIEU, **Tallenay :** M. Ludovic BARBAROSSA, **Thise :** M. Pascal DERIOT, **Thoraise :** M. Jean-Paul MICHAUD, **Torpes :** M. Denis JACQUIN, **Velesmes-Essarts :** M. Jean-Marc JOUFFROY, **Venise :** M. Jean-Claude CONTINI, **Vorges-Les-Pins :** M. Sébastien GIRARDET

Étaient absents : **Besançon :** M. Kévin BERTAGNOLI, Mme Annaïck CHAUVET, Mme Marie ETEVENARD, Mme Nadia GARNIER, Mme Sadia GHARET, M. Pierre-Charles HENRY, M. Jamal-Eddine LOUHKIAR, Mme Marie-Thérèse MICHEL, M. Jean-Hugues ROUX, **Beure :** M. Philippe CHANEY, **Braillans :** M. Alain BLESSEMAILLE, **Champoux :** M. Romain VIENET, **Dannemarie-Sur-Crête :** Mme Martine LEOTARD, **François :** M. Emile BOURGEOIS, **La Chevillotte :** M. Roger BOROWIK, **Larnod :** M. Hugues TRUDET, **La Vèze :** M. Jean-Pierre JANNIN, **Mamirolle :** M. Cédric LINDECKER, **Merey-Vieille :** M. Philippe PERNOT, **Noironte :** M. Philippe GUILLAUME, **Rancenay :** Mme Nadine DUSSAUCY, **Roche-Lez-Beaupré :** M. Jacques

KRIEGER, **Saint-Vit** : M. Pascal ROUTHIER, **Vaire** : Mme Valérie MAILLARD, **Vieilley** : M. Franck RACLOT, **Villars-Saint-Georges** : M. Damien LEGAIN

Secrétaire de séance : Mme Françoise PRESSE

Procurations de vote : **Besançon** : M. Guillaume BAILLY à Mme Myriam LEMERCIER (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Anne BENEDETTO à Mme Aline CHASSAGNE (jusqu'à la question n°4 incluse), M. Kevin BERTAGNOLI à Mme Elise AEBISCHER, M. Laurent CROIZIER à Mme Nathalie BOUVET (jusqu'à la question n°14 incluse), Mme Marie ETEVENARD à Mme Françoise PRESSE, Mme Nadia GARNIER à M. Anthony POULIN, Mme Sadia GHARET à M. Christophe LIME, M. Pierre-Charles HENRY à Mme Christine WERTHE, M. Jean-Emmanuel LAFARGE à M. François BOUSSO (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Myriam LEMERCIER à M. Guillaume BAILLY (à compter de la question n°13), Mme Marie-Thérèse MICHEL à M. Nathan SOURISSEAU, Mme Laurence MULOT à Mme Marie LAMBERT (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Juliette SORLIN à Mme Marie ZEHAF (jusqu'à la question n°4 incluse), Mme Annaïck CHAUVET à M. Aurélien LAROPPE, **Francois** : M. Emile BOURGEOIS à M. Daniel PARIS, **La Vèze** : M. Jean-Pierre JANNIN à M. Jean-Michel CAYUELA, **Larnod** : M. Hugues TRUDET à M. Philippe SIMONIN, **Noironte** : M. Philippe GUILLAUME à M. Florent BAILLY, **Rancenay** : Mme Nadine DUSSAUCY à Mme Marie-Jeanne BERNABEU **Roche-Lez-Beaupré** : M. Jacques KRIEGER à M. Pascal DERIOT, **Roset-Fluans** : M. Jacques ADRIANSEN à Mme Anne OLSZAK (jusqu'à la question n°4 incluse), **Saint-Vit** : M. Pascal ROUTHIER à Mme Anne BIHR, **Saône** : M. Benoît VUILLEMIN à Mme Catherine BARTHELET (jusqu'à la question n°4 incluse), **Vaire** : Mme Valérie MAILLARD à M. Fabrice TAILLARD

Délibération n°2026/2026.00068

Rapport n°7 - Révision des Autorisations de Programme (AP), Autorisations d'Engagement (AE) et Crédits de Paiement (CP)

Révision des Autorisations de Programme (AP), Autorisations d'Engagement (AE) et Crédits de Paiement (CP)

Rapporteur : M. Gabriel BAULIEU, Vice-Président

	Date	Avis
Commission n°1	06/02/2026	Favorable
Bureau	12/02/2026	Favorable

Résumé :

Il est proposé, dans le présent rapport, de procéder à la révision de certaines AP-AE/CP ouvertes lors des exercices précédents.

Pour les AP-AE/CP Marnières, Aides à la Pierre (ancien et nouveau dispositifs), Habitat 2013-2021, PLH 2024-2029, PNRU 2016-2024, CAMPUS, Grande Bibliothèque et Contrat de Chaleur Renouvelable Territorial 2025-2029, la révision porte uniquement sur l'actualisation de l'échéancier des Crédits de Paiement (CP) en fonction des réalisations de 2025 et des inscriptions sur les années à venir, sans modification du besoin global de financement.

Les AP Schéma Départemental des Gens du Voyage 2021-2026 et Matériels roulants (budget annexe transport) connaissent pour leur part une variation de leur montant global.

La révision des autorisations de programme (AP) ou d'engagement (AE) / crédits de paiement (CP) ne peut avoir lieu que lors d'une session budgétaire. Le vote du Budget primitif est donc l'occasion d'effectuer ces révisions.

Il est rappelé que le vote du Conseil de Communauté sur ces AP-AE porte sur le montant total de l'AP-AE et sur l'échéancier des CP.

Toute révision d'AP-AE intègre, notamment, les réalisations de l'exercice écoulé et revoit, le cas échéant, le montant total de l'opération ou la répartition des CP sur la période de l'AP-AE.

I. Les AP-AE/CP dont seul le calendrier des CP est modifié, et donc sans changement du besoin global de financement

Il est proposé la révision des AP-AE/CP suivantes dont le besoin de financement ne varie pas mais dont les échéanciers de CP sont ajustés, notamment en fonction des réalisations de 2025 :

- AP-AE/CP « Marnières »,
- AP/CP « Aides à la Pierre » (ancien et nouveau dispositifs),
- AP/CP « Habitat 2013-2021 »,
- AP/CP « PLH 2024-2029 »,
- AP/CP « PNRU 2016-2024 »,
- AP/CP « Campus »,
- AP/CP « Grande Bibliothèque »,
- AP/CP « Contrat de Chaleur Renouvelable Territorial 2025-2029 ». »

Le besoin de financement correspondant au solde restant à charge du Grand Besançon après intégration des subventions de nos partenaires (sur notification) des AP/CP, présentées ci-dessous, n'est pas modifié.

Tableau : Programmes révisés sans variation du besoin global de financement - BP 2026

Commission	Intitulé de l'AP	Dépenses (D) ou Recettes (R)	Total AP-AE/CP voté NON MODIFIÉ	Echéanciers de l'AP-AE/CP						Besoin de financement NON MODIFIÉ	
				Réalisé antérieur à 2026	CP 2026	CP 2027	CP 2028	CP 2029	CP 2030 et au-delà		
				BUDGET PRINCIPAL							
6	Marnières AP et AE	D	9 986 173 €	9 802 277 €	5 000 €	178 896 €				9 967 000 €	
		Vote précédent BP 2025			9 807 277 €	164 156 €	14 740 €				
		R	19 173 €	19 173 €							
		Vote précédent BP 2025			19 173 €						
3	Aides à la pierre délégées "ancien dispositif"	D	17 322 567 €	11 289 583 €	2 001 063 €	1 514 776 €	1 086 300 €	1 430 845 €		0 €	
		Vote précédent DM3 2025			11 290 960 €	2 001 063 €	1 514 776 €	1 086 300 €	1 429 468 €		
		R	17 322 567 €	11 150 494 €	2 001 063 €	1 514 776 €	1 086 300 €	1 569 934 €			
		Vote précédent DM3 2025			11 525 573 €	2 001 063 €	1 514 776 €	1 086 300 €	1 194 855 €		
3	Aides à la pierre délégées 2025-2030	D	20 000 000 €	793 039 €	2 100 000 €	3 100 000 €	3 300 000 €	3 300 000 €	7 406 961 €	0 €	
		Vote précédent DM3 2025			793 040 €	2 100 000 €	3 100 000 €	3 300 000 €	3 300 000 €		7 406 960 €
		R	20 000 000 €	803 319 €	2 100 000 €	3 100 000 €	3 300 000 €	3 300 000 €	7 396 681 €		
		Vote précédent DM3 2025			521 000 €	2 100 000 €	3 100 000 €	3 300 000 €	3 300 000 €		7 679 000 €
3	Habitat 2013-2021	D	22 567 276 €	17 675 845 €	1 549 999 €	1 260 308 €	1 156 878 €	620 120 €	304 126 €	22 513 218 €	
		Vote précédent DM3 2025			18 206 202 €	1 549 999 €	729 951 €	1 301 512 €	774 311 €		5 301 €
		R	54 058 €	54 058 €							
		Vote précédent DM3 2025			54 058 €						
3	PLH 2024-2029	D	28 300 000 €	459 760 €	1 000 000 €	2 000 000 €	2 500 000 €	3 500 000 €	18 840 240 €	28 300 000 €	
		Vote précédent BP 2025			500 000 €	1 000 000 €	2 000 000 €	2 500 000 €	3 500 000 €		18 800 000 €
		R									
		Vote précédent BP 2025									
3	PNRU 2016-2024	D	24 169 548 €	9 861 205 €	3 772 234 €	5 066 906 €	2 792 293 €	2 258 029 €	418 880 €	18 204 408 €	
		Vote précédent DM3 2025			10 506 755 €	3 772 234 €	7 366 152 €	1 487 413 €	1 036 994 €		
		R	5 965 140 €	3 014 093 €	960 230 €	1 383 938 €	476 045 €	130 834 €			
		Vote précédent DM3 2025			2 994 311 €	1 213 969 €	1 480 744 €	276 116 €			
2	CAMPUS	D	43 792 628 €	39 746 058 €	2 074 316 €	270 002 €		1 702 252 €		16 095 073 €	
		Vote précédent DM3 2025			40 403 407 €	1 472 566 €	280 000 €		1 636 656 €		
		R	27 697 555 €	24 410 502 €	2 973 579 €	313 475 €					
		Vote précédent DM3 2025			24 712 276 €	2 973 579 €	11 700 €				
7	Grande bibliothèque	D	86 246 055 €	16 063 598 €	19 892 500 €	23 000 000 €	17 000 000 €	8 400 000 €	1 889 957 €	38 680 835 €	
		Vote précédent DM3 2025			16 310 235 €	19 892 500 €	25 853 868 €	15 168 160 €	9 021 292 €		
		R	47 565 220 €	23 071 371 €	5 817 560 €	6 103 200 €	5 500 000 €	3 696 721 €	3 376 368 €		
		Vote précédent DM3 2025			23 080 037 €	5 960 006 €	7 648 209 €	7 100 000 €	3 776 968 €		
4	CCRT 2025-2029	D	3 006 390 €		150 000 €	1 000 000 €	1 100 000 €	300 000 €	456 390 €	0 €	
		Vote précédent DM1 2025			50 000 €	500 000 €	850 000 €	1 000 000 €	606 390 €		
		R	3 006 390 €		150 000 €	1 000 000 €	1 100 000 €	300 000 €	456 390 €		
		Vote précédent DM1 2025			50 000 €	500 000 €	850 000 €	1 000 000 €	606 390 €		

II. Les AP-AE/CP dont le montant varie

A. AP Schéma Départemental des Gens du Voyage (HT)

Caractéristiques financières de l'AP			
	AP précédente (BP 2022)	AP révisée (BP 2026)	Variation suite à la révision
Montant des dépenses de l'AP	4 866 667	6 745 000	1 878 333
Montant recettes de l'AP	749 000	749 000	

1. Rappel du programme initial

Depuis 2002, Grand Besançon Métropole (GBM) est compétent en matière de création, d'aménagement et de gestion des aires d'accueil et de passage aux gens du voyage.

Les prescriptions du nouveau Schéma Départemental relatif à l'accueil et à l'habitat des Gens du Voyage du Département du Doubs sont les suivantes :

- Création de 8 terrains familiaux,
- Mise aux normes des terrains familiaux et des aires d'accueil,
- Création d'une aire de très grand passage.

Dans l'AP initiale, seules les deux premières opérations étaient intégrées pour 1,5 M€.

Au BP 2022 ont été incluses l'aire de très grand passage, pour un montant estimatif prévisionnel, et la réévaluation des opérations de constructions des terrains familiaux, pour un total de 3,3 M€.

Il convient de souligner que cette autorisation de programme est gérée hors taxes.

2. Révision de l'AP

L'arrêté déclarant d'utilité publique les travaux et les acquisitions foncières nécessaires à l'aménagement d'une aire de très grand passage sur les communes de Chemaudin et Vaux et Champagny en date du 16 octobre 2025 et la fin du délai de recours, permettent d'intégrer le coût actualisé de cette opération, à 4,2 M€.

Comme indiqué dans la délibération du Conseil communautaire du 10 avril 2025, l'actualisation du coût de l'opération est liée à plusieurs éléments. Tout d'abord, l'évolution du projet, et notamment les résultats des études géotechniques menées sur le terrain ont conclu à la réutilisation de seulement 70 % des matériaux en place, ce qui nécessite un approvisionnement en matériaux extérieurs non prévu initialement.

Par ailleurs, le projet intègre les aménagements nécessaires liés à l'amélioration et au renforcement de l'aire, notamment des mesures liées à la sécurisation du site, à la protection de l'environnement, ainsi qu'à l'intégration de l'équipement dans la zone naturelle (merlons, enrochements, clôtures, enrobés, espaces verts...).

En outre, le coût d'opération prend en compte les ajustements liés aux résultats des études sur le giratoire et la sécurisation de la voie d'accès au niveau de la RD67 menées avec les services du Conseil Départemental du Doubs, ainsi qu'une enveloppe d'actualisation des prix.

L'Autorisation de Programme est donc portée à 6,7 M€, incluant par ailleurs l'aménagement des terrains familiaux pour 1,7 M€, et les travaux de mises aux normes des aires d'accueil, pour 0,8 M€, soit une augmentation de **1,9 M€**.

Tableau I : Programme voté précédemment (DM3 2025)

DM 3 2025							
Chapitre	Objet	Montant de l'AP	Réalisé avant 2024	CA PREV 2025	2026	2027	2028
DEPENSES							
<u>Terrains familiaux</u>							
21	acquisitions foncières	536 464	286 464	50 000	200 000		
21	VRD et aménagements	1 580 750	228 130	325 562	200 000	827 058	
204	Subvention d'équipement	70 000	15 000		55 000		
23	maîtrise d'œuvre et travaux	16 953	16 953				
		2 204 167	546 547	375 562	455 000	827 058	-
<u>Mises aux normes des aires d'accueil</u>							
21	Travaux	320 833	-	-	160 000	20 833	140 000
		320 833		-	160 000	20 833	140 000
<u>Aire de très grand passage</u>							
21	acquisitions foncières	20 000	-	-	20 000		
23	maîtrise d'œuvre et travaux	2 321 667	129 302	47 414	680 000	620 000	844 951
		2 341 667	129 302	47 414	700 000	620 000	844 951
	TOTAL AP DEPENSES	4 866 667	675 848	422 976	1 315 000	1 467 891	984 951
RECETTES							
<u>Terrains familiaux</u>							
13	Subvention Etat et CD25	425 000	86 436	142 200	80 000	116 364	
<u>Mises aux normes des aires d'accueil</u>							
13	Subvention CD25	24 000	11 299	8 000	4 701		
<u>Aire de très grand passage</u>							
13	Subvention CD25	295 000	-	42 000	35 299	83 636	134 065
23	Régularisations sur marchés	5 000	5 000				
	TOTAL AP RECETTES	749 000	102 735	192 200	120 000	200 000	134 065

Tableau II : Programme actualisé (BP 2026)

BP 2026								
Chapitre	Objet	Montant de l'AP	Réalisé avant 2024	CA prev. 2025	2026	2027	2028	2029
DEPENSES								
Terrains familiaux								
21	acquisitions foncières	536 464	286 464	35 000	177 000	38 000		
21	VRD et aménagements	1 080 750	228 130	282 105	223 000	347 516		
204	Subvention d'équipement	70 000	15 000		55 000			
23	maîtrise d'œuvre et travaux	16 953	16 953					
		1 704 167	546 547	317 105	455 000	385 516	-	-
Mises aux normes des aires d'accueil								
21	Travaux	820 833	-		160 000	200 000	200 000	260 833
		820 833	-	-	160 000	200 000	200 000	260 833
Aire de très grand passage								
21	acquisitions foncières	20 000	-		20 000			
23	maîtrise d'œuvre et travaux	4 200 000	129 302	47 252	65 000	2 300 000	1 500 000	158 446
		4 220 000	129 302	47 252	85 000	2 300 000	1 500 000	158 446
	TOTAL AP DEPENSES	6 745 000	675 848	364 357	700 000	2 885 516	1 700 000	419 279
RECETTES								
Terrains familiaux								
13	Subvention Etat et CD25	425 000	86 436	54 000	88 000	116 000	80 564	
Mises aux normes des aires d'accueil								
13	Subvention CD25	24 000	11 299			12 701		
Aire de très grand passage								
13	Subvention CD25	295 000	-			80 000	80 000	135 000
23	Régularisations sur marchés	5 000	5 000					
	TOTAL AP RECETTES	749 000	102 735	54 000	88 000	208 701	160 564	135 000

B. AP MATERIELS ROULANTS (Budget annexe transports)

Caractéristiques financières de l'AP			
	AP précédente BP 2025	AP révisée BP 2026	Variation suite à la révision
Montant des dépenses	27 904 646	28 344 541	439 895
Montant des recettes			0
Besoin de financement	27 904 646	28 344 541	439 895

1. Rappel du programme initial

Grand Besançon Métropole, Autorité Organisatrice des Mobilités, se doit d'avoir un réseau performant, pratique, économique et moderne. C'est pourquoi, dans une recherche constante d'amélioration de ses services à proposer aux citoyens, il est proposé la création d'une AP/CP pour l'acquisition de nouveaux matériels roulants pour les lignes de tramway du réseau GINKO.

Le programme consiste en l'acquisition de 4 à 5 rames de tramway (tranche ferme d'un marché à venir), objet de la création de la présente AP, avec une tranche conditionnelle, non intégrée dans l'AP à ce stade, étant fonction des capacités financières du budget annexe Transports, qui porterait sur l'achat par la suite de 3 à 4 rames supplémentaires.

Il a donc été proposé la création d'une AP/CP Acquisition de matériels roulants Tramway d'un montant initial de 11,5 M€ sur 3 ans à compter de 2021, ce montant ayant été établi sur la base des prix constatés pour l'acquisition de rames de tramway similaires en 2019.

Dans un souci de rationalisation des coûts et de mise en commun d'expertise, un groupement de commandes a été constitué entre Tisséo Collectivités (Autorité Organisatrice des Mobilités de la grande agglomération toulousaine), BMA SPL (Société Publique Locale de Brest Métropole Aménagement) et Grand Besançon Métropole pour l'achat en commun de rames de tramway. Ce groupement de commande porte sur l'acquisition de 23 rames en tranche ferme.

Pour Grand Besançon Métropole, le marché, conclu sous la forme d'un marché à prix mixtes : une tranche ferme pour l'acquisition de 5 rames et une tranche optionnelle sous forme de bons de commande pour 3 rames supplémentaires, a été attribué par la CAO le 20 mars 2023 pour un montant de 18,3 M€ HT (tranche ferme uniquement).

Par ailleurs, en parallèle au marché d'acquisition de rames de tramway, le groupement de commande a lancé une consultation pour une prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) afin d'assurer le pilotage technique et contractuel du marché de fourniture des rames, ainsi que des prestations associées pour les trois agglomérations. L'AMO devra s'assurer que le matériel roulant est conforme aux exigences et suivre le titulaire du marché, de la réception du matériel en usine jusqu'à la mise en service sur chacun des trois réseaux. Pour Grand Besançon Métropole, le coût de cette AMO est de 200 K€ HT.

En 2023, l'AP avait donc été augmentée de 7 M€, pour la prise en compte de la tranche ferme d'acquisition de 5 rames (livrées et mises en service en 2025) et la mission d'AMO.

En 2025, l'AP a connu une nouvelle évolution de 9,4 M€ afin d'intégrer l'acquisition des trois rames Alstom Citadis supplémentaires (avec une prévision de mise en service fin 2026), et une première revalorisation liée à l'indexation du marché d'acquisition des 5 premières rames.

2. Révision de l'AP

L'augmentation de l'AP à hauteur de **0,4 M€** est liée aux changements techniques sur les rames de tramway, comme l'ajout ou le déplacement d'équipements et certains ajustements, en parallèle de l'assistance au pilotage des essais.

Et enfin, l'indexation du prix des rames et leurs outillages et équipements de maintenance associés nécessite un nouvel ajustement de l'AP.

Tableau I : Programme voté précédemment (BP 2025)

BP 2025						
Chapitre	Objet	Montant AP		2025	2026	2027
DEPENSES						
21	Etudes, AMO et Acquisitions de	128 501		45 818	23 787	
23	rames	27 776 145		14 415 367	3 433 751	2 301 549
	Total Dépenses AP	27 904 646		14 461 185	3 457 538	2 301 549

Tableau II : Programme actualisé (BP 2026)

BP 2026						
Chapitre	Objet	Montant AP	Réalisé avant 2025	CA 2025 PREV	2026	2027
DEPENSES						
21	Etudes, AMO et Acquisitions de	102 713	58 896	43 817		
23	rames	28 241 828	7 625 478	10 266 102	8 047 777	2 302 471
	Total Dépenses AP	28 344 541	7 684 374	10 309 919	8 047 777	2 302 471

A l'unanimité, le Conseil de Communauté approuve la révision des autorisations de programme et leurs découpages en crédits de paiement concernant :

- AP-AE/CP « Marnières »,
- AP/CP « Aides à la pierre » (ancien dispositif),
- AP/CP « Aides à la pierre 2025-2030 ».
- AP/CP « Habitat 2013-2021 »,
- AP/CP « Plan Local d'Habitat 2024-2029 »,
- AP/CP « Schéma Départemental des Gens du Voyage 2021-2026 »,
- AP/CP « Campus »,
- AP/CP « Grande Bibliothèque »,
- AP/CP « PNRU 2016-2024 »,
- AP/CP « Contrat de Chaleur Renouvelable Territorial 2025-2029 »,
- AP/CP « Matériels roulants » (budget annexe Transports).

Rapport adopté à l'unanimité :

Pour : 111

Contre : 0

Abstention* : 0

Conseiller intéressé : 0

*Le sens du vote des élus ne prenant pas part au vote est considéré comme une abstention.

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal administratif de Besançon dans les deux mois suivant sa publicité.

La Secrétaire de séance,



Françoise PRESSE
Conseillère Communautaire Déléguée

Pour extrait conforme,
La Présidente,



Anne VIGNOT
Maire de Besançon