



**EXTRAIT DU REGISTRE**  
**des**  
**délibérations du Conseil de Communauté**

N° délib. : 000468

**Séance du vendredi 22 février 2008**

Le Conseil de Communauté, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle des séances de la C.C.I.D - 46 avenue Villarceau à  
Besançon,  
sous la présidence de M. Jean-Louis FOUSSERET

Conseillers communautaires en exercice : 138

**Étaient présents :** **Amagney :** Jean-Pierre FOSTEL **Arguel :** André AVIS **Audeux :** Françoise GALLIOU **Auxon-Dessus :** Michel BITTARD, Serge RUTKOWSKI **Avanne Aveney :** Jean-Pierre TAILLARD **Besançon :** Catherine BALLOT, Denis BAUD, Teddy BENETEAU de LAPRAIRIE, Pascal BONNET, Patrick BONTEMPS, Patrick BOURQUE (à partir du rapport 4.1), Françoise BRANGET (à partir du rapport 1.2.2), Annaïck CHAUVET, Catherine COMTE-DELEUZE, Marie-Odile CRABBE-DIAWARA, Benoît CYPRIANI, Jean-Jacques DEMONET, Béatrice FALCINELLA, Françoise FELLMANN, Jean-Louis FOUSSERET, Didier GENDRAUD, Abdel GHEZALI, Paulette GUINCHARD (jusqu'au rapport 13.3), Sylvie JEANNIN, Michel JOSSE, Bernard LAMBERT, Christophe LIME, Michel LOYAT, Jacques MARIOT (à partir du rapport 13.1), Annie MENETRIER, Franck MONNEUR, Jacqueline PANIER, Françoise PRESSE, Jean ROSSELOT (à partir du rapport 3.3), Jean-Claude ROY, Joëlle SCHIRRER, Danièle TETU (jusqu'au rapport 13.3), Nicole WEINMAN **Beure :** Auguste KOELLER (suppléant de Pierre JACQUET) **Boussières :** Michel POULET **Braillans :** Alain BLESSEMAILLE **Busy :** Philippe SIMONIN **Chaleze :** Josseline SEITZ **Chalezeule :** Raymond REYLE **Chatillon le Duc :** Gilbert CANILLO, Jean-Marie DELACHAUX (à partir du rapport 13.1) **Chaufontaine :** Christiane BEUCLER (suppléante de Alain CUCHE) **Dannemarie sur Crête :** Jean-Pierre PROST **Deluz :** Yves TARDIEU (à partir du rapport 2.10) **Ecole Valentin :** André BAVEREL, Yves GUYEN **François :** Claude PREIONI **Grandfontaine :** François LOPEZ (suppléant de Richard SALA) (à partir du rapport 2.8) **La Chevillotte :** Jean PIQUARD (à partir du rapport 2.2) **Mamirolle :** Jacques-Henry BAUER **Marchaux :** Bernard BECOULET **Mazerolles le Salin :** Daniel PARIS **Montfaucon :** Michel CARTERON (suppléant de Pierre CONTOZ), Yvonne CHAILLET (suppléante de Jean-Marie VERNET) **Montferrand le Château :** Pascal DUCHEZEAU **Morre :** Jean-Michel CAYUELA **Nancray :** Jean-Pierre MARTIN, Daniel ROLET **Noironte :** Bernard MADOUX **Novillars :** Bernard BOURDAIS **Pirey :** Claude BARTHOD-MALAT, Robert STEPOURJINE **Pouilley les Vignes :** Jean-Marc BOUSSET, Albert DEPIERRE **Pugey :** Marie-Noëlle LATHUILIERE **Rancenay :** Michel LETHIER **Roche lez Beaupré :** Serge FERRY (suppléant de Roland BARDEY) **Saône :** Bernard GUYON, Christelle PETITJEAN **Serre les Sapins :** Nicole BARBEAU, Gabriel BAULIEU (à partir du rapport 6.1) **Tallenay :** Jean-Yves PRALON **Thise :** Jacques SIFFERLIN **Thoraise :** Jean-Paul MICHAUD **Torpes :** Denis JACQUIN **Vaire Arcier :** Patrick RACINE **Vaux les Prés :** Bernard GAVIGNET (à partir du rapport 2.3)

**Étaient absents :** **Auxon-Dessous :** Jacques CANAL, Jacques THIEBAUT **Avanne Aveney :** Christian GAGNEPAIN **Besançon :** Eric ALAUZET, Martine BULTOT, Claire CASENOVE, Rosine CHAVIN-SIMONOT, Jean-Claude CHEVAILLER, Nicole DAHAN, Yves-Michel DAHOUI, Marie-Marguerite DUFAY, Emmanuel DUMONT, Vincent FUSTER, Jocelyne GIROL, Martine JEANNIN, Loïc LABORIE, Lucile LAMY, Sébastien MAIRE, Bruno MEDJALDI, Danièle POISSENOT, Catherine PUGET, Jean-Paul RENOUD-GRAPPIN, Michel ROIGNOT, Martine ROPERS, Corinne TISSIER **Beure :** Philippe CHANEY **Boussières :** Bertrand ASTRIC **Champagny :** Claude VOIDEY **Champoux :** Norbert DUPREY **Champvans les Moulins :** Jean-Marie ROTH **Chaucenne :** Bernard VOUGNON **Chemaudin :** Gilbert GAVIGNET, Jean-Yves RENOUD **Dannemarie sur Crête :** Gérard GALLIOT **Fontain :** Jean-Paul DILLSCHNEIDER **François :** Françoise GILLET **Gennes :** Gabriel JANNIN **Grandfontaine :** Jean JOURDAIN **La Vèze :** Philippe CHANAU **Larnod :** Martine BERGIER **Le Gratteris :** Nicole JANNIN **Mamirolle :** Dominique MAILLOT **Miserey Salines :** Marcel FELT, Denis JOLY **Montferrand le Château :** Marcel COTTINY **Morre :** Gérard VALLET **Novillars :** Raymonde BOURLON **Osselle :** Jacques MENIGOZ **Pelousey :** Jacques TERVEL, Annick CHARPY **Roche lez Beaupré :** Michel SCHNAEBELE **Routelle :** Claude SIMONIN **Thise :** Claude BULLY **Vaire le Petit :** Jean-François THIEBAUD **Vorges les Pins :** Charles BATISTE

**Secrétaire de séance :** Abdel GHEZALI

**Procurations de vote :**

**Mandants :** M. BULTOT, E. DUMONT, V. FUSTER, D. POISSENOT, C. TISSIER, F. GILLET, G. JANNIN, J. JOURDAIN, M. COTTINY, R. BOURLON, C. BULLY

**Mandataires :** T. BENETEAU de LAPRAIRIE, F. MONNEUR, J. MARIOT, S. JEANNIN, C. BALLOT, C. PREIONI, J-P. MARTIN, F. LOPEZ, M. LETHIER, B. BOURDAIS, J. SIFFERLIN

**Objet :** **Projet de TCSP-Marchés d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage et de Maîtrises d'Oeuvre**

# Projet de TCSP-Marchés d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage et de Maîtrises d'Oeuvre

**Rapporteur : Jean-Claude ROY, Vice-Président**

Inscription budgétaire	
Budget 2008	Montant Budget 2008 : 2 687 503,00 € HT
Imputation : 20-815	Montant de cette l'opération en Tranche Ferme : 1 724 000,00 € HT

## Résumé :

Le présent rapport a pour objet :

- de présenter le contexte contractuel du projet au regard des objectifs de planification, et de valider l'étape de commencement des études d'avant-projet
- de proposer un principe d'organisation des marchés,
- d'approuver le lancement des procédures de consultation pour l'ensemble des marchés considérés.

## I. Organisation du projet de TCSP

Le projet fait l'objet d'une organisation, décrite dans une première version de schéma directeur concernant l'ensemble des intervenants « internes » et « externes ».

La liste des missions des intervenants « internes », c'est à dire sous contrat avec le Maître d'Ouvrage y figure, ainsi qu'un organigramme de l'opération.

On distingue plusieurs familles de contrats :

- **marchés d'assistance à maîtrise d'ouvrage** : ils concernent les compétences de projet du niveau de la Maîtrise d'Ouvrage, sans que celle-ci les aient à sa disposition en son sein c'est à dire : l'expertise technique, financière, juridique et administrative, la coordination technique, mais aussi l'expertise sécurité, la communication, les études de terrain.
- **marchés de maîtrise d'oeuvre** : ils contiennent les études du projet et la préparation des contrats pour le compte du Maître d'Ouvrage puis le suivi de la réalisation. La première partie est prévue en tranche ferme, la seconde en tranche conditionnelle, conditionnée par l'obtention de la déclaration d'utilité publique.
- **marchés passés avec des entreprises** de réalisation de travaux ou des constructeurs fournisseurs de matériels.

## II. Situation contractuelle du projet

### A/ Marchés en cours

Un premier marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage est en cours de procédure de consultation. (délibération du 9 novembre 2007) Il s'agit d'une mission d'assistance aux procédures administratives menant à la DUP et des missions complémentaires de faisabilité.

Le retour des offres est prévu pour le 18 janvier 2008, signature envisagée 1<sup>ère</sup> quinzaine de février 2008.

## B/ Marchés à lancer

a) Marché d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage Technique portant sur les phases suivantes :

- Préparation des marchés de maîtrises d'oeuvre,
- Etudes,
- Réalisation,
- Essais,
- Période de garantie.

b) Marché de Maîtrise d'Oeuvre des Infrastructures portant sur les phases de la loi M.O.P. :\*

- AVP (études d'avant-projet – plans à l'échelle du 1/500),
- PRO (études de projet – plans à l'échelle du 1/200),
- ACT (assistance contrats travaux),
- EXE/VISA (partie des plans d'exécution et visa des plans d'exécution des entreprises),
- DET (direction de l'exécution des travaux),
- AOR (assistance aux opérations de réception).

c) Marché d'assistance financière pour l'établissement du plan de financement de l'opération, et les dossiers à l'attention des organismes de prêt.

d) Marché d'assistance juridique pour la phase de procédures administratives et la gestion contractuelle du projet.

e) Marché d'assistance et de prestations pour un système de gestion électronique des données :

- Système permettant l'échange et la validation de données techniques, graphiques et autres en cours de projet et garantissant la traçabilité et l'archivage.

f) Marché de communication spécifique au projet comprenant:

- Plan et stratégie de communication,
- Ligne graphique,
- Conception supports,
- Événementiel.

g) Marché d'études topographiques portant sur :

- le récolement entre les différentes données existantes et les relevés complémentaires,
- le recensement foncier et dossier d'enquête parcellaire,
- la polygonale de précision.

C/ Prochains principaux marchés à lancer :

- Marché de Maîtrise d'Oeuvre des Systèmes,
- Marché d'Ordonnancement de Pilotage et de Coordination.

*\*LOI M.O.P. : texte de loi régissant les missions de maîtrise d'oeuvre confiés par des maîtres d'ouvrages publics (MOP) à des prestataires de droit privé. Cette loi dont le décret date de 1993 s'applique pour le calcul des honoraires de maîtrise d'oeuvre sur la base des différents éléments de mission, indissociables dans le cas des projets de bâtiments, et en fonction de la complexité et la taille du projet. Elle remplace le précédent décret intitulé « honoraires et contrats » datant de 1973.*

### **III. Argumentaire**

Après la délibération du 9 novembre 2007 qui entérinait le lancement de l'étude d'impact et des procédures administratives, ainsi que des marchés s'y rapportant, la présente délibération marque une **2ème étape dans le processus de démarrage du projet.**

Il s'agit **d'enclencher une phase d'études** menant à terme au commencement des travaux mi-2010, **conformément au planning prévisionnel de l'opération.**

Cette organisation du déroulement du projet, compte tenu d'une planification relativement serrée, conduit à mener les principales phases d'étude de façon quasi-parallèle. (le dernier axe de travail, à savoir les déviations de réseaux a été enclenché également)

Toutefois, il est important que, malgré cette contrainte temporelle, les différentes **étapes soient franchies à l'approbation générale et en réduisant le risque à minima.**

C'est notamment pourquoi il est proposé de **scinder les marchés en tranches strictement nécessaires à l'étape considérée.** Cela donne pour les marchés principaux :

- **une tranche ferme** portant sur les études d'avant projet,
- **une tranche conditionnelle 1** portant sur les études de projet, d'exécution, la préparation des marchés,
- **une tranche conditionnelle 2** à affermir après l'obtention de la DUP et portant sur le suivi de réalisation, jusqu'à mise en service.

Pour les marchés secondaires, la règle est de ne retenir en tranche ferme que la partie de prestation nécessaire à la phase AVP.

Cette configuration permet de **consolider le dossier TCSP, de le rendre crédible**, notamment vis à vis de l'Etat, qui accompagne le projet et à qui il est nécessaire d'en montrer les premiers effets concrets.

Les études d'avant-projet vont permettre en effet :

- de dessiner les **partis de la conception** viaire,
- de commencer les projets de déviation de réseaux,
- de recenser l'emprise parcellaire,
- de caler **l'enveloppe financière définitive.**

Mais les questions importantes encore ouvertes, comme le mode de financement et de management du projet peuvent, par l'organisation proposée, le demeurer le temps nécessaire à leur résolution ; en effet : que les études d'avant-projet soient faites par le Maître d'Ouvrage, ne compromet pas le choix d'un mode de projet en partenariat public/privé.

Le montant total des marchés à passer en tranche ferme s'élève à **1 724 000 €.**

**A l'unanimité, le Conseil de Communauté :**

- prend connaissance de l'organisation contractuelle du projet.
- se prononce favorablement sur le lancement, selon les dispositions du Code des Marchés Publics, des marchés d'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO), de maîtrise d'oeuvre et des autres marchés tels qu'ils sont décrits dans la présente délibération,
- autorise Monsieur le Président à signer toutes les pièces relatives à ces marchés, dans la limite des crédits inscrits au budget.

Pour extrait conforme,

Le Président

Rapport adopté à l'unanimité :

Pour : 89

Contre : 0

Abstention : 0

Préfecture de la Région Franche-Comté  
Préfecture du Doubs  
Contrôle de légalité DCTCJ



Reçu le 29 FEV. 2008